



Váš dopis ze dne:

9. 7. 2026

Č. j.:

MHMP 702112/2026

LEG 9.21/2026

Sp. zn.:

S-MHMP 701143/2026

Vyřizuje/tel.:



Počet listů/příloh: **-/7**

Datum:

21. 7. 2026

Poskytnutí informace na základě žádosti [redacted] o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, týkající se organizačního zajištění funkcí zajišťujících soulad činnosti organizace s právními a interními předpisy

Vážená paní inženýrko,

k Vaší žádosti ze dne 9. 7. 2026 o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, týkající se organizačního zajištění funkcí zajišťujících soulad činnosti organizace s právními a interními předpisy, Vám sdělujeme následující.

ad I. Organizační zajištění:

Podle části B Přílohy č. 1 k Organizačnímu řádu Magistrátu hlavního města Prahy, schválenému jako Příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 2441 ze dne 3. 11. 2025, odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu hlavního města Prahy zabezpečuje organizaci a koordinaci činností Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „Magistrát“) v oblastech výkonu samostatné a přenesené působnosti, včetně oblasti reformy veřejné správy. V jednotlivých Vámi uvedených oblastech zabezpečují organizaci a koordinaci činností Magistrátu odbory Magistrátu podle bodu II.

ad II. Organizační zajištění jednotlivých funkcí:

- Legislativní monitoring – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice
- Implementace nové legislativy – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice
- Metodická podpora útvarům při plnění regulatorních požadavků – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice

- Řízení compliance rizik – odbor volených orgánů Magistrátu, odbor právní podpory Magistrátu, odbor bezpečnosti Magistrátu
- Řízení předpisové základny – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice
- Řízení rizik – odbor volených orgánů Magistrátu, odbor právní podpory Magistrátu a odbor bezpečnosti Magistrátu
- Interní kontrolní systém – oddělení interního auditu Magistrátu a odbor kontrolních činností Magistrátu
- Interní audit – oddělení interního auditu Magistrátu
- Etický kodex – odbor personální Magistrátu
- Prevence střetu zájmů – odbor právní podpory Magistrátu
- Evidence vydaných a přijatých darů – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice
- Protikorupční agenda – odbor právní podpory Magistrátu
- Ochrana oznamovatelů – odbor právní podpory Magistrátu
- Ochrana osobních údajů (GDPR) – odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu a odbor volených orgánů Magistrátu
- Kybernetická bezpečnost – odbor bezpečnosti Magistrátu
- Dohled nad využíváním systémů umělé inteligence – v rámci Magistrátu není zřízen samostatný organizační útvar ani pracovní pozice

ad III. Koordinace/centralizace:

1. Jak již bylo uvedeno, odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu zabezpečuje organizaci a koordinaci činností Magistrátu v oblastech výkonu samostatné a přenesené působnosti, včetně oblasti reformy veřejné správy. A dále, odbor volených orgánů Magistrátu zajišťuje vydávání úkolů Magistrátu v samostatné a přenesené působnosti.
2. Ano, výstupy z agend uvedených v bodě II jsou průběžně předkládány řediteli Magistrátu.

ad IV. Dokumenty:

V přílohách Vám posíláme:

1. Organizační řád Magistrátu hlavního města Prahy,
2. Organizační strukturu Magistrátu hlavního města Prahy,
3. Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy v samostatné působnosti,
4. Nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy při výkonu státní správy v přenesené působnosti,
5. Přílohu k nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy při výkonu státní správy v přenesené působnosti,

6. Nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy k zajištění jednotného postupu v souvislosti s ochranou oznamovatelů protiprávního jednání v prostředí MHMP,
7. Etický kodex.

S pozdravem

JUDr. Adrián Radošinský

ředitel odboru legislativního a právního

podepsáno elektronicky

Přílohy:

1. Organizační řád Magistrátu hlavního města Prahy
2. Organizační struktura Magistrátu hlavního města Prahy
3. Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy v samostatné působnosti
4. Nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy při výkonu státní správy v přenesené působnosti
5. Příloha k nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy při výkonu státní správy v přenesené působnosti
6. Nařízení ředitele Magistrátu hlavního města Prahy k zajištění jednotného postupu v souvislosti s ochranou oznamovatelů protiprávního jednání v prostředí MHMP
7. Etický kodex